

SOLICITAÇÃO DE MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE
SERVIÇOS DE CONSULTORIA - OPERAÇÕES EXECUTADAS PELO BANCO
PROCESSO DE SELEÇÃO COMPETITIVA SIMPLIFICADA

NOME DO PROJETO: Piloto de IA para Apoiar a Estruturação de Projetos de PPP

SELEÇÃO #: B260167

MÉTODO DE SELEÇÃO: Competitiva Simplificada

PAÍS: Brasil

SETOR OU DEPARTAMENTO: INE/PPP

NOME DO CT: Assessment of the effectiveness of the Fee for Service contracts for downstream PPP structuring support

FINANCIAMENTO – CT #: ATN/OC-20588-RG

LINK PARA O DOCUMENTO TC: [Link para o documento TC](#)

Atenção, empresas de consultoria: atualização importante sobre o registro no Portal BEO

Todas as empresas de consultoria, novas ou já registradas no Portal BEO, **devem adicionar seu Número de Parceiro Comercial (BP Number)** aos perfis de suas organizações para participar ou continuar participando de um processo de aquisição BEO.

Consulte as Perguntas Frequentes ([FAQs](#)) no Portal BEO para obter mais detalhes sobre como encontrar ou solicitar seu número BP.

Evite atrasos não esperando até o último momento para concluir esta atualização. Este processo pode levar até **48 horas** para ser concluído e pode impedir sua organização de participar de um Processo BEO.

Para mais perguntas ou assistência, use o chat ao vivo ([live chat](#)) na página do Portal BEO ou envie um e-mail para ocs.procurement@iadb.org.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (o Banco) foi criado em dezembro de 1959 para ajudar a acelerar o desenvolvimento econômico e social na América Latina e no Caribe. Atualmente, o Banco é um importante catalisador na mobilização de recursos para a região (para obter mais informações sobre o Banco, consulte o site do Banco em www.iadb.org).

Seção 1. Objetivo desta Solicitação de Manifestações de Interesse

- 1.1. O Banco está executando o projeto acima mencionado. O Banco pretende contratar os serviços de consultoria descritos nesta Solicitação de Manifestações de Interesse (REOI). O objetivo desta REOI é obter informações suficientes para permitir que o Banco avalie se as empresas de consultoria elegíveis (CF) têm a experiência e as qualificações relevantes para fornecer os serviços de consultoria solicitados pelo Banco.

- 1.2. Conforme definido na Política de Aquisição Corporativa([GN-2303-33](#)), a CF participante deve ser de um país membro¹ do banco ou Território² para se qualificar para enviar uma Expressão de Interesse (EOI). CF com a experiência necessária e relevante para o trabalho deve ser avaliada. O Banco realizará a avaliação e a classificação das EOI enviadas pela CF que manifestou interesse. O Banco convidará a CF a apresentar uma proposta na ordem em que a classificação for estabelecida. Se a proposta da CF classificada em primeiro lugar for aceitável, a CF será convidada a negociar um Contrato. Se as negociações com a primeira CF classificada fracassarem, a próxima CF classificada poderá ser convidada a enviar uma proposta e negociar.
- 1.3. Esta REOI não deve ser interpretada como uma RFP ou uma oferta de contrato e de forma alguma obriga o Banco a contratar alguém. O Banco se reserva o direito de rejeitar toda e qualquer CF participante, por qualquer ou nenhum motivo, sem ter que fornecer uma explicação, solicitar substituição e/ou esclarecimento de qualquer informação fornecida, pedir entrevistas com a equipe de gerenciamento da empresa de consultoria e/ou visitar o local da empresa de consultoria participante. O Banco não se compromete de forma alguma a selecionar qualquer empresa de consultoria participante. Não será fornecido nenhum resumo sobre o motivo pelo qual o CF foi ou não selecionado.

Seção 2. Instruções para empresas de consultoria qualificáveis

- 2.1. As manifestações de interesse devem ser entregues usando o Portal do Proponente para a Seleção e Contratação de Empresas de Consultoria para Operações Executadas pelo Banco (o Portal) (<http://beo-procurement.iadb.org/home>) até: [\[15/10/2026\]](#), 17h. (**Washington, D.C., Time**) em formato PDF (Max. 45MB).
- 2.2. Para acessar o Portal, a CF deve gerar uma conta de registro, incluindo **todos** os dados solicitados pelo Portal. Caso alguma das informações solicitadas não seja incluída, a empresa de consultoria não poderá participar deste ou de qualquer outro processo de seleção executado pelo Banco para trabalho operacional. Se a empresa de consultoria tiver sido registrada anteriormente, confirme se **todas** as

¹ **Países Membros:** Argentina, Áustria, Bahamas, Barbados, Bélgica, Belize, Bolívia, Brasil, Canadá, Colômbia, Costa Rica, Chile, Croácia, Dinamarca, República Dominicana, Equador, El Salvador, Finlândia, França, Alemanha, Guatemala, Guiana, Haiti, Honduras, Israel, Itália, Jamaica, Japão, México, Países Baixos, Nicarágua, Noruega, Panamá, Paraguai, República Popular da China, Peru, Portugal, República da Coreia, Eslovênia, Espanha, Suriname, Suécia, Suíça, Trinidad e Tobago, Reino Unido, Estados Unidos, Uruguai e Venezuela.

² **Territórios elegíveis:** a) Guadalupe, Guiana Francesa, Martinica, Reunião - como departamentos da França; b) EUA. Ilhas Virgens, Porto Rico, Guam - como Territórios dos EUA; c) Aruba - como país constituinte dos Países Baixos; e Bonaire, Curaçao, Saint Marten, Saba, St Eustatius - como Departamentos dos Países Baixos; d) Hong Kong - como Região Administrativa Especial da República Popular da China.

informações da empresa de consultoria estão atualizadas e completas antes de enviar uma EOI.

- 2.3. As CF elegíveis podem fazer parcerias na forma de um consórcio/joint venture para aprimorar suas qualificações. Esse consórcio/joint venture deverá nomear um das CF como representante responsável pelas comunicações, pelo registro no Portal e pelo envio dos documentos correspondentes.
- 2.4. As CF elegíveis interessados podem obter mais informações durante o horário comercial, das 09h às 17h (**horário de Washington, D.C.**), enviando um e-mail para: *[Ricardo Silva (ricardocos@iadb.org) com cópia para Isadora Bertolin (isadorab@iadb.org) e Pablo Lustosa (pablolu@iadb.org)]*

Banco Interamericano de Desenvolvimento

Divisão: *INE/PPP*

Attn: *Ricardo Silva*

1300 New York Ave, NW

Washington DC 20577

Tel: *inclua o código do país e da cidade*

E-mail: *ricardocos@iadb.org*

Site: *www.iadb.org*

- 2.5. O Banco, por meio deste documento, convida os FCs elegíveis a manifestarem seu interesse em prestar os serviços descritos abaixo no resumo Termos de referência para os serviços de consultoria. A CF interessada deve fornecer informações que comprovem que tem a experiência necessária e são qualificadas para realizar os serviços. Para que todas as respostas possam ser avaliadas adequadamente, o CF elegível deve incluir em seus envios as informações solicitadas sin a seção a seguir, com explicações completas e claras.

Seção 3. Serviços de consultoria

- 3.1. Os serviços de consultoria incluem ***[Desenvolver um projeto piloto inovador utilizando IA para consolidar informações estratégicas de projetos de PPP, apoiando a identificação de inconsistências, a comparação com experiências de referência e a geração de conhecimento institucional. A solução buscará elevar a qualidade analítica, reduzir retrabalho e fortalecer a tomada de decisão baseada em evidências]***.
- 3.2. Embora não haja um formato padrão para a apresentação de uma Manifestação de Interesse, a CF elegível deve enviar uma EOI contendo as seguintes informações:

- a) Informações básicas - Forneça o nome oficial da FC, o nome do contato, o endereço de e-mail, os números de telefone e o(s) endereço(s) do escritório do(s) contato(s) principal(is) responsável(is) pela EOI.
- b) Histórico - Forneça uma descrição da CF. A CF pode incluir folhetos ou documentos que forneçam informações sobre sua organização, história, missão, estrutura e número de funcionários.
- c) Experiência relacionada aos serviços de consultoria solicitados - Forneça todos os tipos de evidências que a CF considere apropriadas para demonstrar sua experiência e conhecimento na prestação de serviços semelhantes aos descritos no Anexo A, Termos de Referência (por exemplo, folhetos, relatórios, estudos, descrição de trabalhos semelhantes, referências a casos em que tenha prestado serviços semelhantes, experiência em condições semelhantes, disponibilidade de habilidades apropriadas entre a equipe etc.)

3.3. Orçamento estimado: **[USD 150.000]**

Anexo A. Resumo dos Termos de Referência

Observe que os Termos de Referência anexos podem estar sujeitos a alterações pelo Banco. A CF que forai pré-selecionada será notificada sobre essas alterações.

A firma consultora deverá apresentar, como parte da manifestação de interesse, uma indicação preliminar de abordagem para atendimento aos objetivos e requisitos do Termo de Referência. Esta indicação deverá demonstrar compreensão do desafio, metodologia sugerida, estratégia de execução e visão inicial sobre os resultados esperados do piloto

Anexo A. Resumo dos Termos de Referência

Antecedentes e Justificativa

A preparação e estruturação de projetos de Parceria Público-Privada (PPP) exige a elaboração e a compatibilização de múltiplos documentos, incluindo estudos técnicos, documentos de licitação, planilhas de CAPEX/OPEX e modelos financeiros. A consistência interna entre esses documentos é essencial para assegurar a qualidade, a credibilidade e a bancabilidade do projeto. Atualmente, essas atividades de verificação cruzada são realizadas manualmente, demandando tempo significativo da equipe e, frequentemente, resultando na identificação de inconsistências apenas em estágios avançados da preparação do projeto.

Ao mesmo tempo, o conhecimento acumulado em transações de PPP anteriores representa um ativo institucional valioso para subsidiar decisões de estruturação e para o benchmarking de boas práticas entre projetos, incluindo a identificação e sistematização de mecanismos contratuais que se mostraram eficazes em projetos anteriores. No entanto, o aproveitamento dessa experiência permanece, em grande medida, manual e fragmentado.

Uma ferramenta piloto baseada em Inteligência Artificial (IA) dedicada a essas funções permitiria a verificação sistemática dos documentos do projeto, reduziria retrabalho, melhoraria o controle de qualidade e tornaria o conhecimento institucional efetivamente acessível à equipe de PPP

Objetivos

O objetivo geral da contratação é aprimorar o processo de estruturação de PPPs, por meio da concepção de um projeto piloto de desenvolvimento e implementação de uma ferramenta baseada em IA que apoie as atividades de estruturação de projetos de PPP por meio de três funcionalidades principais construídas sobre uma base de conhecimento estruturada de projetos, com vistas a apoiar a implementação de mecanismos contratuais que contribuam para o aprimoramento de projetos de PPP.

Escopo dos Serviços

A base para construção do trabalho será o desenvolvimento de uma **Ficha Técnica de Projeto (Project Fact Sheet)** para cada projeto: após o carregamento dos principais documentos do projeto (estudos técnicos, documentos de licitação e planilhas/modelos financeiros), a ferramenta deverá identificar, extrair e organizar os parâmetros fundamentais do projeto em uma Ficha Técnica do Projeto estruturada. Cada ficha deverá ser confirmada/aprovada pela equipe técnica de PPP do Banco antes de incorporação à base.

São exemplos de parâmetros: setor, área de terreno, área construída, greenfield/browfield, terrenos plenamente disponíveis, localização e área geográfica; população afetada/beneficiada; WACC real, CAPEX estimado e sua composição; prazo de construção; estimativas de OPEX total e desagregado entre serviços meio e serviços-fim; fontes de receita como contraprestação, tarifas de usuário e receitas acessórias, estimativas de demanda; necessidade de aporte total e percentual em relação ao CAPEX total; parcela “fixa” ou garantida da contraprestação em (%), sistema de garantias com duas camadas robustas, modalidade e prazo do contrato e data prevista ou de realização da licitação.

A base de dados inicial deverá conter, no mínimo, vinte (20) projetos em dois setores distintos entre rodovias, saúde, educação ou iluminação pública, a serem definidos.

O repositório de fichas técnicas desenvolvido ao longo do tempo servirá de base tanto para as verificações de consistência no âmbito do projeto quanto para o benchmarking em relação a projetos de referência, viabilizando as funcionalidades descritas a seguir.

Os valores deverão ser computados em dólar, com uma funcionalidade para converter a dólar valores inseridos em reais.

Escopo 01: Verificação Cruzada Intraprojeto

Verificação automatizada da consistência entre documentos referentes a um mesmo projeto em preparação, incluindo estudos técnicos, documentos de licitação, planilhas de CAPEX/OPEX e modelos financeiros.

A ferramenta deverá identificar divergências em intervalos calculados a partir da média dos parâmetros quantitativos.

A ferramenta deve classificar inconsistências entre parâmetros de forma intuitiva que possibilite aos usuários observar e corrigir eventuais problemas nos dados, premissas e características-chave do projeto contidos nesses documentos. Ao final, deve permitir exportar um relatório de divergências de 1 ou mais projetos, com filtros.

Escopo 02: Verificação Cruzada com a Base de Projetos de Referência

Comparação dos parâmetros extraídos do projeto em preparação com aqueles constantes do repositório de projetos de PPP previamente estruturados. A ferramenta deverá avaliar o grau de alinhamento entre projetos e apoiar a atribuição de notas de relevância ou de referência aos projetos contidos na base de dados.

A ferramenta deverá identificar desvios dos parâmetros do projeto em estruturação em relação a intervalos calculados a partir da média dos indicadores da base de projetos de referência, permitindo segmentar a amostra de comparação por setor e por outros filtros.

A ferramenta deve classificar os desvios identificados de forma intuitiva, que possibilite aos usuários observar em que medida o projeto em estruturação se afasta dos padrões da base de referência e avaliar a razoabilidade das premissas adotadas. Ao final, deve permitir exportar um relatório de desvios em relação à base, com filtros.

Escopo 03: Benchmarking de Parâmetros-Chave

Consulta e recuperação de parâmetros específicos da base de projetos de referência, gerando resultados comparativos entre projetos similares.

A ferramenta deverá também permitir que os usuários incorporem notas qualitativas, análises e avaliações no nível do projeto ou de cláusulas contratuais, possibilitando que a equipe de PPP desenvolva seu próprio sistema de ranqueamento baseado em conhecimento e identifique abordagens de estruturação e disposições contratuais preferenciais para projetos futuros.

Atividades Principais

Política de Gestão de Tokens de IA: o consultor deverá definir claramente a política que regerá o uso e o financiamento de tokens de IA/API, incluindo mecanismos de monitoramento de consumo, capacidades de reporte e limites de controle de despesas.

Extensibilidade da Arquitetura de Dados: a arquitetura de dados e o mecanismo da Ficha Técnica do Projeto deverão ser concebidos com abordagem modular, que permita o desenvolvimento de futuras aplicações de IA e ferramentas analíticas sobre a mesma base de dados, sem exigir reestruturação substancial ou retrabalho.

Segurança da Informação e Confidencialidade: a solução deverá incorporar salvaguardas adequadas para assegurar a segurança da informação, a proteção de dados e a confidencialidade das informações do projeto, em conformidade com as políticas de segurança da informação do Banco e com as normas aplicáveis.

Assistência pós entrega do piloto: a consultoria deverá prestar acompanhamento técnico por período mínimo de (3) três meses após a entrega do piloto, abrangendo atendimento ao usuário, correção de erros e ajustes menores. A consultoria também deverá fornecer diretrizes para a manutenção do após esse período.

Disponibilização da Solução: a empresa contratada deverá assegurar a disponibilização do projeto piloto para utilização da equipe de PPP por um período mínimo a ser definido na proposta, incluindo os requisitos de disponibilidade, desempenho e localização dos dados aplicáveis. O período de disponibilização poderá ser ajustado entre as partes durante o desenvolvimento do piloto.

Documentação e Manual do Usuário: Deverá também ser entregue um Manual do Usuário abrangente. O documento deve estar em português (Brasil), em formato editável, e contemplar, no mínimo: (i) a descrição das funcionalidades e dos fluxos de trabalho da ferramenta, incluindo o carregamento de documentos, a geração e a validação das Fichas Técnicas do Projeto e a emissão dos relatórios de divergências e de desvios; (ii) orientações de administração do sistema, gestão de usuários e perfis de acesso, e rotinas de manutenção e de backup; (iii) a descrição da estrutura de dados, dos parâmetros extraídos, das regras de normalização e dos critérios estatísticos aplicados; (iv) a documentação dos prompts, modelos e configurações utilizados, bem como das limitações conhecidas da ferramenta e das recomendações de validação humana dos resultados; e (v) orientações para a integração do piloto e a migração da solução ao ambiente tecnológico do Banco. O Manual deverá ser atualizado ao final do período da fase de testes, de modo a refletir a versão efetivamente entregue da ferramenta.

Povoamento da Base de Projetos de Referência: a empresa contratada deverá conduzir o carregamento, extração e validação das Fichas Técnicas de, no mínimo, vinte (20) projetos de PPP previamente estruturados, mediante fornecimento dos documentos-fonte pelo Banco. A validação de cada ficha extraída deverá seguir o processo de conferência humana pela equipe de PPP do Banco, sob coordenação do Project Team Leader, sendo vedada a inclusão de fichas não validadas na base de referência utilizada pelas funcionalidades dos Escopos 02 e 03.

Resultados Esperados e Produtos

No âmbito da execução dos serviços, o contratado executará o conjunto de atividades descritas neste termo de referência com vistas à elaboração dos produtos abaixo, arcando com todos os custos relativos ao seu desenvolvimento:

- a) Uma ferramenta piloto de IA plenamente funcional, voltada a aprimorar a preparação de projetos de PPP, incorporando:
 - O mecanismo de Ficha Técnica do Projeto;
 - Funcionalidade de verificação cruzada intraprojeto;

- Funcionalidade de verificação cruzada com projetos de referência; e
 - Funcionalidade de benchmarking.
- b) Documentação técnica, incluindo arquitetura do sistema e documentação operacional.
- c) Manual do Usuário.
- d) Transferência do código-fonte, das estruturas de dados do projeto, dos prompts, das configurações e de quaisquer outros ativos relevantes ao Banco.
- e) Sessões de treinamento para usuários e administradores designados.

Marcos dos Projeto

O projeto seguirá o cronograma abaixo:

FASE	PRODUTO	DESCRIÇÃO
Fase 1 – Concepção do Piloto e Validação do Modelo de Ficha Técnica do Projeto	1 - Definição da estrutura de dados, da metodologia de extração e do processo de validação das fichas técnicas dos projetos.	Especificação técnica do modelo de dados
Fase 2 – Desenvolvimento das Três Funcionalidades Principais (MVP)	2 - Desenvolvimento e implantação de um Produto Mínimo Viável (MVP) incorporando todos os requisitos funcionais descritos na Seção 3	Ferramenta com as três funcionalidades, em versão MVP
Fase 3 – Testes, Refinamento e Validação pelos Usuários e Povoamento da Base de Referência	3 - Execução de testes funcionais, ajuste de modelos e fluxos de trabalho e validação com a equipe de PPP.	Testes funcionais e ajustes; Povoamento da base de referência
Fase 4 – Entrega Final, Transferência de Conhecimento	4 - Implantação da solução final, transferência de ativos e documentação ao Banco, treinamento de usuários.	Documentação técnica, manual, código-fonte e demais ativos, treinamento
Fase 5 – Assistência pós entrega do piloto	5 – Prestar acompanhamento técnico para o piloto, compreendendo a correção de erros e ajustes; atualização do Manual do Usuário ao final do período.	Conclusão satisfatória do período de acompanhamento técnico do piloto; Manual do Usuário atualizado (versão final)

A aceitação de cada Fase, para fins de liberação do respectivo pagamento nos termos da Seção 12, estará condicionada à entrega e aprovação, pelo Banco, dos produtos associados indicados na tabela acima, observados critérios de aceitação específicos por fase, a serem detalhados em checklist técnico anexo a este Termo de Referência. A aceitação da Fase 3 pressupõe a conclusão do povoamento e validação de, no mínimo, vinte (20) projetos na base de referência.

Os prazos indicados na tabela acima são prazos máximos. As empresas proponentes poderão apresentar cronograma detalhado com prazos inferiores como parte da proposta técnica, hipótese em que o cronograma proposto será considerado para fins de avaliação, nos termos dos critérios de seleção aplicáveis.

Requisitos da Empresa de Consultoria e da Equipe

A empresa de consultoria ou equipe deverá comprovar experiência no desenvolvimento de soluções baseadas em Inteligência Artificial e em Modelos de Linguagem de Grande Escala (LLM). Será dada preferência a empresas com experiência em infraestrutura, project finance, Parcerias Público-Privadas (PPPs) ou setores comparáveis, bem como capacidade demonstrada de atender aos requisitos de segurança da informação e de proteção de dados do Banco.